**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ НОВОДЖЕРЕЛИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БРЮХОВЕЦКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ст-ца Новоджерелиевская

**Об утверждении Положения об оплате труда лица, замещающего муниципальную должность и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29 июля 2008 года № 724 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края», Уставом Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района Совет Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района р е ш и л:

1. Утвердить Положение об оплате труда лица, замещающего муниципальную должность и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района (прилагается).

2. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию и размещению на официальном сайте администрации Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района по бюджету, финансам, учету, экономической деятельности (Рыженко).

4. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Глава Новоджерелиевского

сельского поселения

Брюховецкого района О. В. Ткаченко

Председатель Совета

Новоджерелиевского

сельского поселения

Брюховецкого района М.В. Братерская

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета

Новоджерелиевского

сельского поселения

Брюховецкого района

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда лица, замещающего муниципальную должность и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29 июля 2008 года № 724 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края», Уставом Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда лица, замещающего муниципальную должность и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района.

1.3. Финансирование деятельности лица, замещающего муниципальную должность и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района, осуществляется за счет средств местного бюджета (бюджета Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района).

2. Оплата труда лица, замещающего муниципальную должность

2.1. Оплата труда лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада, согласно приложению № 1 к настоящему Положению, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.2. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам относятся:

оклад;

ежемесячное денежное поощрение;

премии по итогам работы за квартал и год, в пределах фонда оплаты труда (максимальным размером не ограничивается);

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, и материальная помощь в размере 4 окладов.

2.3. При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.4. При формировании годового фонда оплаты труда лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностного оклада, предусматриваются средства для выплаты ежемесячного денежного поощрения, премии по итогам работы за месяц (квартал) и год, единовременной выплаты к отпуску и материальной помощи, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.5. Установить для лица, замещающего муниципальную должность, ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 27 календарных дней.

3. Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы

3.1. Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы (муниципальных служащих), производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад) и месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее – оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания муниципального служащего (далее - оклад денежного содержания), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

3.2. Размер должностного оклада муниципальных служащих устанавливается согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов могут увеличиваться (индексироваться) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих Краснодарского края.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.3. Размеры должностных окладов за классный чин муниципальных служащих Новоджерелиевского сельского поселения устанавливаются согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.4. К дополнительным выплатам относятся:

3.4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

при стаже муниципальной службы в процентах

от 1 года до 5 лет 10

от 5 до 10 лет 15

от 10 до 15 лет 20

свыше 15 лет 30

3.4.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, порядок выплаты и конкретные размеры которой определяются индивидуально муниципальным правовым актом распоряжением администрации Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района в отношении муниципальных служащих администрации Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района исходя из следующих размеров:

1) по высшей группе должностей муниципальной службы – от 150 до 200 процентов должностного оклада;

2) по главной группе должностей муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;

3) по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;

4) по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;

5) по младшей группе должностей муниципальной службы – до 60 процентов должностного оклада.

При принятии решения об установлении муниципальному служащему конкретного размера ежемесячной надбавки, а также ее изменения учитываются:

1) категория и группа должности муниципальной службы;

2) стаж муниципальной службы;

3) качественное исполнение должностных обязанностей;

3.4.3 Ежемесячное денежное поощрение согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

3.4.4. Премии по итогам работы за квартал и год (максимальный размер в пределах фонда оплаты труда не ограничивается).

Премирование муниципальных служащих производится за обеспечение выполнения задач и полномочий, возложенных на органы местного самоуправления, качественное и своевременное исполнение должностных обязанностей.

Конкретный размер выплаты может определяться в процентах, абсолютных суммах, кратном размере к должностному окладу денежного содержания работника.

3.4.5. При определении размера премии муниципальному служащему учитывается:

1) своевременное и качественное выполнение муниципальным служащим задач и функций, возложенных должностных обязанностей;

2) успешное выполнение особо важных и сложных заданий руководства;

3) достижение значимых результатов в ходе выполнения задач и функций, возложенных должностных обязанностей;

4) внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах;

5) качественная подготовка и проведение районных мероприятий;

6) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

7) достижение и повышение плановых и нормативных показателей в работе.

3.4.6. При определении размера премии муниципальному служащему основанием для понижения ее размера (лишения премии) является:

1) несоблюдение установленных сроков для выполнения поручений руководства и невыполнение требований должностных обязанностей;

2) некачественное выполнение поручений руководства или должностных обязанностей;

3) невыполнение плана работы;

4) несвоевременное и некачественное исполнение документов, находящихся на контроле;

5) нарушение трудовой дисциплины, за которое муниципальный служащий привлечен к дисциплинарной ответственности.

Частичное понижение размера премии или ее лишение производится за тот отчетный период, в котором имели место нарушения.

3.4.7. Ежемесячная премия не начисляется за период нахождения муниципальных служащих в ежегодном отпуске, дополнительном учебном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, за период временной нетрудоспособности.

Время нахождения в командировке включается в расчетный период начисления премии.

Решение о выплате премии муниципальным служащим (снижение размера премии, лишение премии) оформляется муниципальным правовым актом распоряжением администрации Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района.

Выплата премии производится в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

3.6. Муниципальным служащим производятся другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами и выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

3.7. При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) оклада за классный чин – в размере 4 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере 3 должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере 14 должностных окладов;

4) премий по итогам работы за месяц, квартал, год – в размере должностных окладов в пределах фонда оплаты труда (максимальный размер не ограничивается);

5) ежемесячного денежного поощрения в размере 45 должностных окладов;

6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 3-х должностных окладов денежного содержания.

3.8. Глава Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района, вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными в пункте 3.7. настоящего Положения, в пределах годового фонда оплаты труда.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению об оплате труда лица,

замещающего муниципальную

должность и должности

муниципальной службы

в органах местного самоуправления

Новоджерелиевского сельского

поселения Брюховецкого района

РАЗМЕР

должностных окладов, ежемесячного денежного поощрения
и средства при формировании годового оплаты труда лица,
замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование муниципальной должности  | Размер месячного должностного оклада (руб) | Размер ежемесячного денежного поощрения(должностных окладов) | Средства при формировании годового фонда оплаты труда (должностных окладов) |
| Для выплаты ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов) | Для выплаты премии по итогам работы за месяц (квартал) и год | Для единовременной выплаты к отпуску и материальной помощи |
| 1. | Глава Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района Брюховецкий район | 11582 | 6,425 | 77,1 | 7,42 | 4 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению об оплате труда лица,

замещающего муниципальную

должность и должности

муниципальной службы

в органах местного самоуправления

Новоджерелиевского сельского

поселения Брюховецкого района

РАЗМЕР

должностных окладов муниципальных служащих

Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование должности | Размер должностного оклада(рублей в месяц) |
| Для обеспечения исполнения полномочий в администрации Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района |
| 1. | Заместитель главы поселения | 6160 |
| 2. | Начальник финансового отдела | 6100 |
| 3. | Главный специалист, главный бухгалтер | 6100 |
| 4. | Главный специалист | 5769 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению об оплате труда лица,

замещающего муниципальную

должность и должности

муниципальной службы

в органах местного самоуправления

Новоджерелиевского сельского

поселения Брюховецкого района

РАЗМЕР

должностных окладов за классный чин муниципальных служащих Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование классного чина | Оклад за классный чин (рублей в месяц)  |
| 1. | Муниципальный советник 2 класса | 2785 |
| 2. | Советник муниципальной службы 1 класса | 2289 |
| 3. | Советник муниципальной службы 3 класса | 1892 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению об оплате труда лица,

замещающего муниципальную

должность и должности

муниципальной службы

в органах местного самоуправления

Новоджерелиевского сельского

поселения Брюховецкого района

РАЗМЕР

ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Размер ежемесячного денежного поощрения (количество должностных окладов) |
| Для обеспечения исполнения полномочий в администрации Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района |
| 1. | Заместитель главы поселения | 5,0 |
| 2. | Начальник финансового отдела | 5,3 |
| 3. | Главный специалист, главный бухгалтер | 4,91 |
| 4. | Главный специалист | 4,6 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению об оплате труда лица,

замещающего муниципальную

должность и должности

муниципальной службы

в органах местного самоуправления

Новоджерелиевского сельского

поселения Брюховецкого района

ПОРЯДОК

выплаты премий лицу, замещающую муниципальную

должность в Новоджерелиевском сельском поселении Брюховецкого района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выплаты премий лицу, замещающему муниципальную должность в Новоджерелиевском сельском поселении Брюховецкого района (далее - Порядок), разработан в соответствии с трудовым законодательством, федеральным и краевым законодательством, Уставом Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района.

1.2. Порядок разработан в целях обеспечения прав, законных интересов лица, замещающего муниципальную должность в Новоджерелиевском сельском поселении Брюховецкого района, повышения ответственности, эффективности и результативности их деятельности.

1.3. Настоящим документов определяется Порядок исчисления и выплаты премий по итогам работы за месяц (квартал, год) лицу, замещающему муниципальную должность Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района.

2. Порядок исчисления и выплаты премий

2.1. В фонде оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, органов местного самоуправления Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района, на выплату премий предусматриваются средства в соответствии с приложением № 1 к Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района.

2.2. Ежемесячная премия выплачивается по итогам работы за месяц.

Конкретный размер премии по итогам работы за месяц в процентах к должностному окладу устанавливается распоряжением председателя Совета Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района и максимальными размерами в пределах премиального фонда не ограничивается.

Основными показателями, учитываемыми при выплате ежемесячной премии, являются:

оперативность и профессионализм в решении задач по вопросам деятельности органов местного самоуправления Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

Ежемесячная премия исчисляется за фактически отработанные дни в отчетном периоде.

Ежемесячная премия не начисляется за период отсутствия на работе по болезни, по уходу за больным ребенком, нахождения в основном и дополнительных оплачиваемых отпусках, отпуске без сохранения заработной платы, учебном отпуске, отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком, предоставленном по любому основанию.

2.3. Лицу, замещающему муниципальную должность Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района, могут выплачиваться премии по итогам работы за квартал, год в соответствии с решением Совета Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района.

При недостаточности годового премиального фонда на выплату премий могут быть направлены средства, сложившиеся в результате экономии по фонду оплаты труда соответствующих органов местного самоуправления Новоджерелиевского сельского поселения Брюховецкого района.